ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GIUVĂRĂȘTI

H O T Ă R Â R E

Privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 36/2005 și aprobarea înființării Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență (S.V.S.U.) al Comunei Giuvărăști, conform prevederilor O.M.A.I. nr. 75/2019

Având în vedere:

- Proiectul de hotărare nr. 1980/31.05.2021 inițiat de Primarul comunei;
- Referatul de aprobare al Primarului comunei nr. 1981/31.05.2021;
- Raportul de specialitate nr.1982/31.05.2021 al responsabilului Șef Serviciu S.V.S.U.;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, activități social-culturale, culte, protecție mediu și turism nr. 2194/21.06.2021;
- Avizul comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, muncă, protecție socială, protecție copii, tineret și sport nr. 2196/21.06.2021;
- prevederile art.1 alin.(1) și alin.(2), art.3, art.5-9, art.12, art.19 alin.(1) lit.a, art.19 alin.(2) și art.20 lit.b din Anexa la O.M.A.I. nr.75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

Având în vedere dispozițiile art. 129 alin.(2) lit.d), alin.(7) lit.h) din Codul administrativ adoptat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 139 alin.(1) și art. 196 alin.(1), lit.a) din Codul administrativ adoptat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL GIUVĂRĂȘTI JUDEȚUL OLT

H O T Ă R Ă Ș T E

Art.unic Se modifică și se completează și se dă o nouă numerotare articolelor din H.C.L. nr. 36/2005 după cum urmează:

„Art.1. Se aprobă înființarea Servicului Voluntar pentru Situații de Urgență, de categoria V1 aflat în subordinea Consiliului local al Comunei Giuvărăști, județul Olt

Art.2. Servicului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Giuvărăști, județul Olt este condus de 1 (un) Șef Serviciu

Art.3. Servicului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Giuvărăști, județul Olt are în componență un număr total de 12 (doisprezece) posture, din care 1 post pentru personalul angajat și 11 posturi pentru personalul voluntary, conform Organigramei prevăzută în Anexa 1 la prezenta hotărâre

Art.4. Constituirea dimensionarea și dotarea structurilor serviciului voluntar s-a făcut pe baza următoarelor criterii, pentru sectorul de competență:

a)suprafața sectorului 2660 ha

b)numărul de locuitori 2141/800 (nr. locuitori/nr. gospodării)

c)clasificarea localității din punct de vedere al riscurilor, conform catalogului emis de către ISU Olt;

d) tipurile de riscuri identificate în profil territorial al localității sunt următoarele:

- incendiu
- incendiu de pădure
- inundație
- cutremur

Art.5. Se aprobă regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Giuvărăști, județul Olt, prevăzut în Anexa 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.6. Componența nominală a membrilor Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Giuvărăști, județul Olt și dotarea grupei de intervenție în situații de urgență se va face prin dispoziție a primarului

Art.7. Documentele de organizare, desfășurare și conducere a activității se întocmesc de către șeful serviciului și se supun spre aprobare primarului sau înlocuitorului legal al acestuia

Art.8. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Giuvărăști precum și Șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Giuvărăști

Art.9. Prezenta se va comunica: Instituției Prefectului - județul Olt, Inspectoratului pentru Situații de Urgență Olt, Primarului Comunei Giuvărăști, va fi adusă la cunăștiința publică prin grija secretarului general al comunei."

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
LIA DANIEL

[redacted]

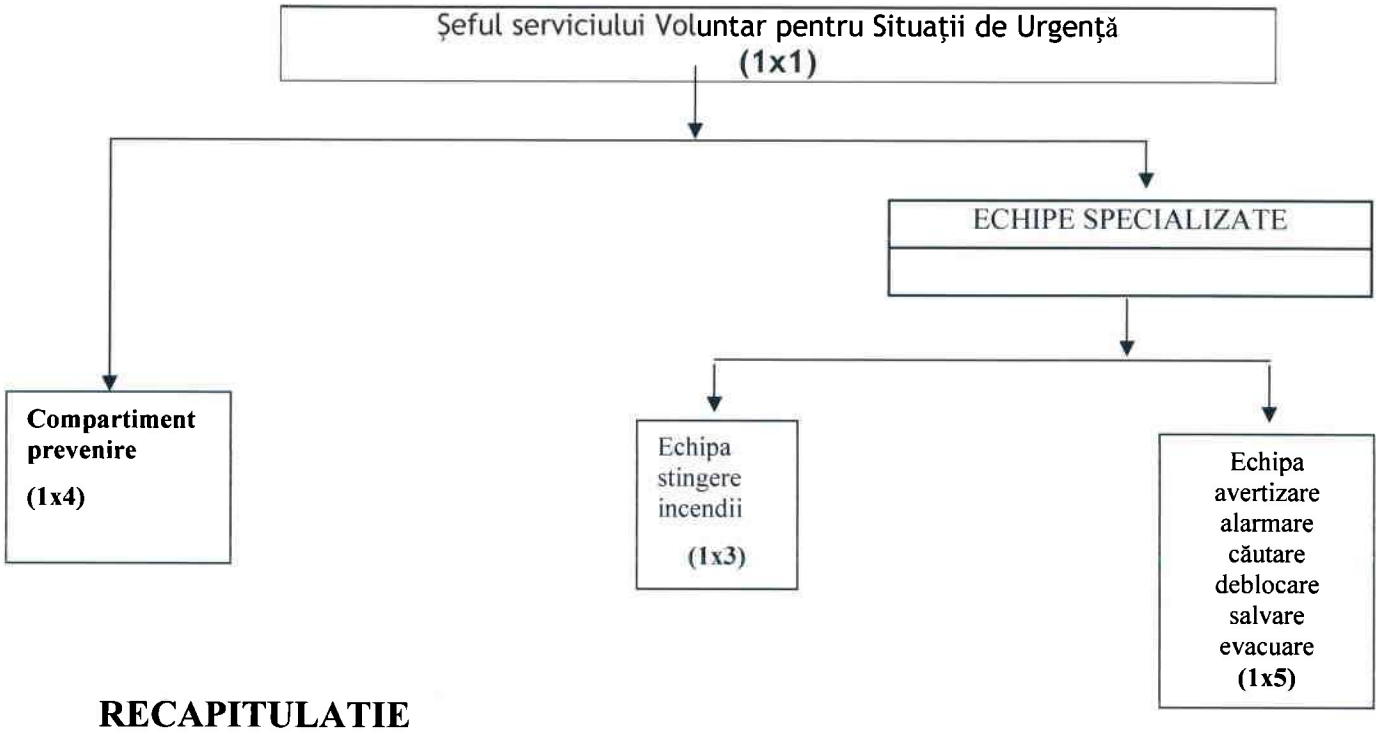
CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general al comunei,
GIULEA MARIUS-GEORGE

[redacted]

Nr. 25/21.06.2021
Adoptată cu // voturi ''pentru'' din // consilieri prezenţi şi 11 consilieri în funcţie

Anexa 1

ORGANIGRAMA
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI GIUVĂRĂȘTI



RECAPITULATIE

SITUAȚIE CENTRALIZATOARE

POSTUL	nr.	ang	vol	total
ȘEF SERVICIU	1	1	-	1
COMP. PREVENIRE	1	-	4	4
ECH. INCENDII	1	1	2	3
ECH. AVERT.ALARM. CĂUTA.DBLC. SV.EVACUARE	1	-	5	5
TOTAL		2	11	13

Anexa II
H.C.L. 25/21.06.2021

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI GIUVĂRĂȘTI
JUDEȚUL OLT

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ AL COMUNEI GIUVĂRĂȘTI, JUDEȚUL OLT

Capitolul I :
DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1. Prin prezentul «Regulament» se stabileşte organizarea, modul de funcţionare, componenţa, atribuţiile şi dotarea serviciului voluntar pentru situaţii de urgenţă conform art. 15 din Legea nr. 481/2004 privind protecţia civilă, republicată, cu modificările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 642/29.06.2004 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităţilor administrativ-teritoriale, instituţiilor publice şi operatorilor economici din punct de vedere al protecţiei civile, în funcţie de tipurile de riscuri specifice, a Ordinului ministrului administraţiei şi internelor nr. 75 din 27.06.2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanţă privind structura organizatorică şi dotarea serviciilor voluntare şi a serviciilor private pentru situaţii de urgenţă , Hotărârea de Guvern nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenţă voluntare, cu modificările şi completările ulterioare şi a Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată.

Art. 2. (1) Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă Bobiceşti, denumit în continuare serviciu, se constituie, potrivit legii în comuna Bobiceşti, în subordinea consiliului local şi făcând parte din structura organizatorică a acestuia. Acest serviciu se clasifică ca unul de categoria: servicii tip V1.

Activitatea serviciului este coordonată de către primar.

Sediul serviciului este dispus în clădirea Primăriei comunei Giuvărăști.

(2) Serviciul voluntar pentru situaţii de urgenţă Bobiceşti este o structură specializată, organizată cu personal angajat şi voluntar, în scopul apărării vieţii, avutului public şi/sau privat în situaţii de urgenţă, asigură intervenţia în sectorul de bază (teritoriul administrativ) precum şi în localităţile cu care are încheiat contract de intervenţie, ca urmare a situaţiilor de urgenţă create sau desfăşoară acţiuni pentru aplicarea hotărârilor CLSU privind limitarea urmărilor dezastrelor, asigurarea logistică a populaţiei din zonele afectate, sprijinirea forţelor de intervenţie profesioniste (pompierii militari, ambulanţă, etc) pe timpul intervenţiei acestora.

(3) Avizul de înfiinţare a Serviciului Voluntar Bobiceşti se emite de către Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „MATEI BASARAB" al Judeţului Olt.

(4) Extinderea/restrângerea activităţii, precum şi desfiinţarea serviciului voluntar se poate realiza numai în baza unui aviz.

(5) Avizul pentru sector de competenţă se emite de către Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „MATEI BASARAB" al Judeţului Olt.

Art. 3. Serviciul are următoarele atribuţii principale :

a. desfăşurarea activităţii de prevenire, informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi măsurilor de apărare împotriva incendiilor şi a situaţiilor de urgenţă;

b. executa acţiuni de intervenţie pentru stingerea incendiilor, salvare şi deblocare, evacuare sau alte măsuri de protecţie a persoanelor şi a bunurilor, dispuse de către preşedintele CLSU;
c. desfăşoară alte acţiuni de limitare şi înlăturare a urmărilor situaţiilor de urgenţă, la toate tipurile de riscuri, în colaborare cu alte servicii de urgenţă sau cu servicii profesioniste;
d. pune în aplicare măsurile dispuse de preşedintele CLSU pentru asigurarea condiţiilor minime de supravetuire a populaţiei;
e. colaborează cu toate structurile locale, zonale sau naţionale din domeniul situaţiilor de urgenţă pentru asigurarea unui nivel de operativitate crescut şi desfăşurarea unor intervenţii operative şi eficiente.

Capitolul II :
ORGANIZAREA ŞI ATRIBUŢIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 4. Constituirea, dimensionarea şi dotarea structurilor serviciului voluntar s-a făcut pe baza următoarelor criterii, pentru sectorul de competenţă:

a) suprafaţa sectorului 2660 ha ;
b) numărul de locuitori: 2141/800 (numărul de locuitori/număr gospodării) ;
c) clasificarea localităţii din punct de vedere al riscurilor, conform catalogului local emis de către ISU Olt;
d) tipurile de riscuri identificate în profil teritorial al localitaţii sunt următoarele , detaliat fiecare tip de risc de pe teritoriul administrativ :
- Incendiu
- Incendiu de pădure
- Inundaţie
- Cutremur

e) măsurile stabilite în Planul de analiză şi acoperire a riscurilor (la întocmire);
f) căile de comunicaţii rutiere şi gradul de practicabilitate al acestora :

Reţeaua de străzi însumează 12 km, din care au fost modernizate cu beton şi cu asfalt 5 km.

Reţeaua are o structură radial-inelară.

Pe direcţia radială sunt străzile principale, de lungimi mari. Traseul preia în prezent majoritatea traficului de deplasare la muncă (spre zona industrială a orasului Bals), deplasarea în weekend, transportul în comun şi de tranzit uşor

Căi rutiere:

DJ 642
DC 123 şi DC 123A

Drumul judeţean şi cele comunale sunt accesibile.
Nu există drumuri în lucru, blocate sau inaccesibile.
g) sursele de alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor:

Interventie la alimentarea cu apa din surse naturale ;
- rauri, paraie, lacuri, iazuri, sisteme de irigatie, etc :
1. râul Olt ;

- retele de hidranti (debite, presiune):
2 hidranţi exteriori supraterani- 3 Bari presiune
- rezervoare de apa - capacitati - 1/300 mc

Art. 5. Serviciul voluntar este condus de un şef, profesionist în domeniu care a absolvit cursul de şef serviciu într-un centru de formare autorizat sau deţine brevet de pompier specialist şi are în structură:

a) un compartiment cu specialişti pentru prevenire;
b) 2 echipe specializate;

Structura serviciului voluntar este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 6. (1) Serviciul se încadrează cu personal angajat şi cu personal voluntar. Accesul în serviciu este nediscriminatoriu dar personalul încadrat trebuie să corespundă cerinţelor de pregătire fizică şi psihică şi să aibă aptitudinile, abilităţile necesare în vederea îndeplinirii atribuţiilor. La încadrarea personalului în serviciu se va ţine cont de necesarul de pregătire şi atestare a acestuia pentru specializările prevăzute în organigrama serviciului.

(2) În serviciu, funcţiile de şef serviciu şi conducător autospecială(e)/mecanic se încadrează în mod obligatoriu cu personal angajat. Personalul angajat trebuie să aibă calificarea şi atestarea necesară, conform reglementărilor în vigoare.

(3) Personalul voluntar, pe cât este posibil, va fi recrutat din rândul celor care au satisfăcut serviciul militar în specialităţi conexe sau au o calificare (atestat) în domeniul de intervenţie al structurii unde va fi încadrat. Pentru compartimentul de prevenire vor fi recrutaţi voluntari cu pregătire în domeniile necesare prevenirii situaţiilor de criză produse de tipurile de risc identificate pe teritoriul adminstrativ (instalaţii, construcţii , medical, veterinar, chimic, etc.), dacă se poate.

(4) Pentru posturile ocupate de către voluntari se vor recruta un număr de persoane mai mare decât cel prevăzut în organigramă. Cei neâncadraţi vor constitui rezerva de personal. Accesul voluntarilor în serviciu se face în baza unei opţiuni proprii, scrise, aprobată de primar şi după semnarea contractului de voluntariat.

(5) La încadrare, anual şi de câte ori este nevoie, personalul serviciului voluntar este supus controlului medical şi psihologic în condiţiile legii.

Art. 7. Compartimentul/specialiştii pentru prevenire are/au ca principală atribuţie prevenirea riscurilor producerii unor situaţii de urgenţă, prin activităţi de îndrumare şi control.

Numărul specialiştilor (personalului compartimentului) pentru activitatea de prevenire se stabileşte în funcţie de numărul de locuitori şi de tipurile de risc din sectorul de competenţă, astfel :

- Specialişti prevenirea incendiilor :
  - şef compartiment;
  - pentru instituţiile publice şi operatorii economici din subordinea consiliului local: un specialist
  - pentru de gospodării cetăţeneşti 3 specialişti pentru fiecare 500 de gospodării.

  Compartimentul de prevenire poate să participe şi la intervenţiile echipelor specializate atunci când este nevoie de mai mul personal într-o situaţie de urgenţă, dacă starea sănătăţii este bună.

Art. 8. (1) Echipa specializată se constituie în funcţie de tipul de risc , constituită în vederea limitării şi înlăturării urmărilor situaţiilor de urgenţă.

(2) Formaţia de intervenţie are în compunere un echipaj/o grupă de intervenţie şi 4 (8) echipe specializate.

(3) Echipajele specializate se organizează în funcţie de specialitatea pe care o au, precum şi în raport cu categoriile şi tipurile de utilaje folosite pentru îndeplinirea atribuţiilor.

(4) Echipele specializate sunt constituite în funcţie de tipurile de riscuri identificate în sectorul de competenţă, pe următoarele domenii: (se vor stabili cele 2 echipe cu câte 3 voluntari-cel puţin- în funcţie de riscurile existente şi de nevoile de intervenţie din specialităţile : stingere incendii, căutare-deblocare-salvare-evacuare- avertizare-alarmare).

(5) Dotarea echipelor specializate este prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 9. Atribuţiunile serviciului voluntar

- Desfăşoară activităţi de informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi măsurilor de prevenire, comportare şi apărare împotriva incendiilor sau dezastrelor :
  - executarea programului de pregătire de specialitate a voluntarilor;
  - cunoaşterea încălcărilor frecvente ale normelor de prevenire şi stingere a incendiilor şi a cauzelor de incendiu, sau alte situaţii de urgenţă;
  - sprijină conducătorii instituţiilor aparţinând primăriei pentru instruirea persoanelor care execută lucrări cu pericol de incendiu;
  - popularizează prin instructaje, cât şi pe timpul executării controalelor de prevenire, actele normative care reglementează activitatea de management a situaţiilor du urgenţă, cauzele şi împrejurările care duc la izbucnirea incendiilor sau alte situaţii de urgenţă şi consecinţele acestora ;

- execută aplicații și exerciții practice de intervenție;
- participă la aplicații de cooperare cu serviciile profesioniste pentru situații de urgență și alte forțe stabilite prin planurile de cooperare;
- asigură cunoașterea tehnicii de luptă din dotare și instrucțiunile de exploatare a acesteia;
- asigură cunoașterea tuturor tipurilor de riscuri, surselor și sistemelor de alimentare cu apă;

➢ Verifică modul de aplicare a normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor de prevenire, care constă în:
- efectuarea de controale asupra modului în care se aplică normele de prevenire a incendiilor sau a altor situații de urgență;
- fac propuneri pentru înlăturarea constatărilor și urmărește rezolvarea operativă a acestora;
- stabilirea de restricții ori interzicerea utilizării focului deschis și efectuării unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii, etc;
- asigură supravegherea cu personal și mijloace tehnice de specialitate adecvate pericolului de incendiu a locurilor în care se execută diverse lucrări cu grad ridicat de periculozitate;
- sprijină conducătorii instituțiilor subordonate primăriei pentru realizarea activității de prevenire;
- sprijină pe conducătorii locurilor de muncă la organizarea intervenției în situații de urgență;
- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a oricărui pericol, constatat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunoștință de alte persoane;
- informează primăria, personalul inspecției de prevenire din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean Olt asupra încălcărilor deosebite de la normele de prevenire și starea de pericol făcând propuneri menite să înlăture pericolul;

➢ Execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, căutare - salvarea, acordarea primului ajutor, limitarea efectelor unei situații de urgență, protecția persoanelor și a bunurilor materiale și a mediului, evacuare, reabilitare,etc.:
- întocmește documentele operative de intervenție;
- planifică, organizează și execută instruirea voluntarilor asupra modului de intervenție în diferite situații;
- asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de intervenție, avertizare, anunțare și semnalizare a incendiilor, a instalațiilor de stingere, a surselor de alimentare cu apă și a căilor de acces și de intervenție din cadrul localității;
- asigură forțele și mijloacele de intervenție în caz de incendiu sau alte situații prin luarea tuturor măsurilor de protecție până la înlăturarea stării de pericol;

➢ Acordă ajutor persoanelor sinistrat sau a căror viață este pusă în pericol în caz de explozii, inundații, alunecări de teren, accidente și în caz de dezastre pe teritoriul localității:
- participă la acțiuni de alimentare cu apă în caz de deteriorare a rețelei și a surselor de alimentare cu apă;
- evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice și alte locuri inundate;
- menține în stare de funcționare mijloacele tehnice de refulare și absorbție a apei.
- organizează și pune în funcțiune, prin forțele proprii sau împreună cu alte structuri, locații speciale cu dotările necesare asigurării condițiilor minime de supraveţuire a populației ;

➢ Participă la efectuarea de deblocări și înlăturarea dărâmăturilor provocate de dezastre:
- în acest scop trebuie să cunoască planurile clădirilor și ale instalațiilor tehnologice din cadrul localității. De asemenea vor fi însușite cunoștințele

minime necesare despre instalaţiile de alimentare cu energie electrică, gaze, apă şi canalizare;
- stabileşte ipoteze de acţiune pentru stingerea incendiilor în situaţia în care datorită diferitelor situaţii sunt afectate reţelele instalaţiilor de apă pentru stingerea incendiilor din cadrul localităţii;
- participă la salvarea persoanelor de sub dărâmături şi la deblocarea căilor de acces, în vederea asigurării deplasării mijloacelor tehnice, pentru intervenţii în situaţii de dezastre;
- participă, după caz la alimentarea cu apă a unor instalaţii tehnologice sau de stingere a incendiilor, în situaţia deteriorării instalaţiilor cu apă proprii.

Art. 10. Atribuţiunile compartimentului/specialiştilor de prevenire

Formele prin care se execută activităţile de prevenire sunt: reglementarea prin Hotărâri ale Consiliului local, controlul şi informarea preventivă a populaţiei, precum şi pregătirea acesteia pentru situaţii de urgenţă, constatarea şi sancţionarea încălcărilor procedurilor legale.

Atribuţii:

- verificarea respectării actelor normative şi reglementărilor privind apărarea împotriva incendiilor şi protecţia civilă la proiectarea, executarea, exploatarea şi postutilizarea construcţiilor, instalaţiilor şi amenajărilor;
- verificarea şi organizarea activităţii privind depistarea pericolelor potenţiale generatoare de riscuri pe timpul exploatării construcţiilor, instalaţiilor şi amenajărilor;
- întocmirea concepţiei de apărare împotriva incendiilor şi de protecţie civilă în scopul menţinerii riscurilor în limite acceptabile, stabilindu-se, după caz, măsuri în condiţiile legii;
- controlul activităţilor care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanţe periculoase;
- coordonarea şi controlul realizării pregătirii şi instruirii specifice a populaţiei şi salariaţilor, a modului de asimilare de către aceştia a regulilor şi măsurilor specifice, precum şi a comportamentului pe timpul manifestării unei situaţii de urgenţă;
- înştiinţarea factorilor responsabili în managementul riscului despre existenţa, dimensiunea şi consecinţele riscului identificat în domeniul respectiv;
- îndrumarea, controlul şi coordonarea serviciului voluntar şi serviciilor private pentru situaţii de urgenţă;
- informarea şi educarea preventivă a populaţiei;
- soluţionarea petiţiilor şi sesizărilor în domeniul specific;
- informarea populaţiei privind pericolele potenţiale de risc, inclusiv în locuinţe şi gospodării şi modul de comportare în situaţii de urgenţă.

Activităţile de prevenire desfăşurate de personalul de prevenire se finalizează prin întocmirea unor note de activitate în care fiecare participant menţionează de regulă: locurile în care s-a desfăşurat activitatea, aspectele constatate, măsurile luate iar notele de activităţi se centralizează, se analizează şi se păstrează la sediul primăriei într-un dosar special constituit., pentru situaţiile deosebite constatate primarul va dispune măsurile care se impun pentru înlăturarea acestora.

Art. 11. Atribuţiunile echipelor specializate

Echipele specializate au următoarele atribuţiuni principale :

- execută acţiuni de interventie pentru limitarea si inlaturarea Situatiilor de Urgenta cu utilaje mobile sau mijloace de interventie din dotare.
- executa recunoasteri pe raza unitatii administrativ - teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apa, posibilitatea accesului de interventie.
- verifica existenta planului de interventii la obiective si institutiile de pe raza localitatii precum si conditiile ca acestea sa fie operaţionale in orice moment;
- acorda ajutor persoanelor a caror viata este pusa in pericol in caz de incendiu, explozii, inundatii, alunecari de teren, accidente precum si in caz de dezastre;
- evacueaza animalele si bunurile materiale aflate in pericol;
- sprijină intervenţia formaţiunilor profesioniste in acţiunile acesteia de lichidare a starilor de pericol:

- participa alături de formaţiunile profesioniste la înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor.

Art. 12. Atribuţiunile specifice echipelor specializate

- **Echipa de incendii:**
  1. Execută acţiuni de intervenţie pentru stingerea incendiilor împreună cu pompierii profesionişti;
  2. Localizarea incendiului;
  3. Lichidarea consecinţelor incendiului;
  4. Asigură protecţia persoanelor şi a bunurilor materiale;
  5. Acordarea primului ajutor.
- **Echipa de avertizare- alarmare- căutare-deblocare-salvare-evacuare** acţionează pentru:
  - transmiterea mesajelor de protecţie civilă către populaţie privind iminenţa producerii unor situaţii de urgenţă pe teritoriul localităţii, folosind sirena electrică sau alte mijloace avute la dispoziţie;
  - în locurile de distrugere datorită cutremurelor de pământ determină şi comunică următoarele:
    - locul şi numărul construcţiilor avariate, gradul de avariere şi umărul aproximativ al morţilor, răniţilor şi sinistraţilor;
    - localizarea persoanelor surprinse sub dărâmături sau la înălţime;
    - gradul de blocare şi avariere a căilor de acces şi variantele de ocolire;
    - locul şi mărimea principalelor avarii la reţelele de utilitate publică;
    - locul, mărimea şi tendinţa de propagare a incendiilor;
    - existenţa pericolului de apariţie a unui dezastru complementar post-cutremur.
  - din zona afectată de alunecări de teren determină şi comunică următoarele:
    - suprafaţa, direcţia şi viteza de propagare a alunecărilor de teren;
    - locul, numărul şi gradul de avariere al construcţiilor, drumurilor sau reţelelor de utilitate publică;
    - numărul probabil al morţilor şi răniţilor şi poziţionarea acestora;
    - posibilitatea de apariţie a unor dezastre complementare:
  - din zona afectată de inundaţii determină şi comunică următoarele:
    - limitele porţiunilor de teren afectate cât şi gradul de avariere al facilităţilor economico-sociale din zonă;
    - posibilităţile de acces în zona afectată;
    - posibilităţile de asigurare a unor surse de apă potabilă;
    - posibilităţile de adăpostire şi evacuare a persoanelor sinistrate.
  - salvarea răniţilor şi celor surprinşi şi blocaţi în adăposturi, în clădiri avariate, distruse şi sub dărâmături;
  - executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcţii ce prezintă pericol;
  - localizarea şi limitarea avariilor la reţelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenţie sau cel afectat;
  - amenajarea căilor de acces spre obiectivele de intervenţie şi pentru evacuarea răniţilor şi a sinistraţilor;
  - evacuarea apelor ce prezintă pericol pentru personalul de intervenţie şi pentru cel surprins în raionul de intervenţie;
  - organizează, conduce şi îndrumă desfăşurarea evacuării instituţiilor publice, agenţilor economici, populaţiei, colectivităţilor de animale, bunurilor materiale şi obiectelor culturale din locaţiile stabilite;
  - urmăreşte realizarea măsurilor de pregătire şi de desfăşurare a acţiunilor de evacuare, de primire, de repartiţie şi de cazare a populaţiei şi de depozitare a bunurilor materiale;
  - organizează, încadrează şi asigură funcţionarea punctelor de adunare, de îmbarcare, de debarcare, de primire şi de repartiţie;

- realizează măsurile de asigurare privind transportul populației, bunurilor materiale, colectivităților de animale, asistență medicală, pază, ordinea, legăturile fir și radio și evidența populației pe timpul executării evacuării în raioanele din și în care se execută aceasta;
- acordarea primului ajutor medical și transportul răniților la punctele de adunare și evacuare;
- participarea la aplicarea unor măsuri de antibioprofilaxie și antiepidemice;
- participarea la distribuirea ajutoarelor, asigurarea nevoilor de apă, hrană și medicamente;
- participarea la înlăturarea urmărilor dezastrelor și reabilitarea zonei;
- realizează măsurile tehnico-medicale privind asanarea zonei în care se găsesc un număr mare de cadavre;
- participarea la realizarea măsurilor la instituirea carantinei ;

➢ Toate echipele vor executa pe lângă activitățile specificate mai sus, în funcție de situația concretă din localitate, alte activități funcție de natura evenimentelor constatate și de dinamica în timp a acestora.

Art. 13. Atribuțiile atelierului

Atelierul de reparații și întreținere este compartimentul tehnic destinat întreținerii și executării lucrărilor de reparații curente la mijloacele tehnice din dotare. În cazul imposibilității înființării atelierului de reparații și întreținere aceste operațiuni se for face cu ateliere autorizate pe bază de contract.

Capitolul III :

ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 14. Atribuțiile șefului serviciului voluntar

Șeful serviciului voluntar este direct subordonat primarului comunei, președinte al comisiei locale pentru situații de urgență, iar pe linia specializării - Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Matei Basarab" al Județului Olt, este șef al întregului personal din serviciului voluntar.

Răspunde de organizarea și desfășurarea tuturor activităților de prevenire și intervenție în situații de urgență, potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor în vigoare. El conduce activitățile cu privire la: asigurarea capacității operative și de intervenție, pregătire, planificare și desfășurarea activităților conform planului de pregătire și intervenție anual al serviciului voluntar.

El are următoarele atribuții:

- organizează și conduce acțiunile echipelor specializate a voluntarilor în caz de incendiu, avarii, calamități naturale, inundații, explozii și alte situații de urgență;
- planifică și conduce activitățile de întocmire, aprobare, actualizare, păstrare și de aplicare a documentelor operative;
- asigură, verifică și menține în mod permanent, în stare de funcționare punctele de comandă (locurilor de conducere) în situații de urgență civilă și să le doteze cu materiale și documente necesare, potrivit ordinelor în vigoare;
- asigură măsurile organizatorice, materialele și documentele necesare privind înștiințarea și aducerea personalului serviciului voluntar la sediul acestuia, în mod oportun, în cazul producerii unor urgențe civile sau la ordin;
- conduce lunar, procesul de pregătire al voluntarilor pentru ridicarea capacității de intervenție, potrivit documentelor întocmite în acest scop;
- asigură studierea și cunoașterea de către personalul serviciului voluntar a particularităților localității și clasificării din punct de vedere al protecției civile precum și principalele caracteristici ale factorilor de risc care ar influența urmările situațiilor de urgență din zona de competență;
- urmărește asigurarea bazei materiale a serviciului voluntar prin compartimentul administrativ din cadrul primăriei pe baza propunerilor instrucțiunilor de dotare;
- întocmește situația cu mijloacele, aparatura, utilajele și instalațiile din localitate care pot fi folosite în situații de urgență pe care o actualizează permanent;
- asigură încadrarea serviciului de intervenție cu personal de specialitate;
- informează primarul și compartimentul/specialistul de prevenire cu atribuții pe linia situațiilor de urgență despre stările de pericol constatate pe teritoriul localității;

- verifică modul cum personalul serviciului voluntar respectă programul de activitate şi regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului voluntar;
- execută instructaj general şi periodic cu personalul muncitor din primărie şi din instituţiile subordonate primăriei;
- întocmeşte şi actualizează permanent documentele operative ale serviciului, informându-l pe primar despre acestea;
- controlează ca instalaţiile, mijloacele şi utilajele de stins incendiu, celelalte materiale pentru intervenţie de pe teritoriul localităţii să fie în stare de funcţionare şi întreţinute corespunzătoare;
- ţine evidenţa participării la pregătire profesională şi calificativele obţinute;
- ţine evidenţa aplicaţiilor, exerciţiilor şi intervenţiilor la care a participat serviciul voluntar;
- urmăreşte executarea dispoziţiilor date către voluntari şi nu permite amestecul altor persoane neautorizate în conducerea serviciului;
- participă la instructaje, schimburi de experienţă, cursuri de pregătire profesională, organizate de serviciile profesioniste pentru situaţii de urgenţă;
- participă la verificarea cunoştinţelor membrilor serviciului voluntar la încadrare, trimestrial şi la sfârşitul anului pentru atestarea pe post conform indicatorilor de calificare;
- împreună cu compartimentul/specialistul de prevenire verifică modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populaţiei şi pe teritoriul agenţilor economici din raza localităţii;
- face propuneri privind îmbunătăţirea activităţii de prevenire şi eliminarea stărilor de pericol;
- pregăteşte şi asigură desfăşurarea bilanţului anual al activităţii serviciului voluntar;
- efectuează lunar studiul ordonat prin programul difuzat de Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Matei Basarab" al Judeţului Olt, în caiet special pregătit în acest scop;
- întocmeşte şi actualizează în permanenţă fişele postului pentru personalul voluntar;
- ţine evidenţa participării personalului la intervenţie şi face propuneri pentru promovarea acestuia sau pentru acordarea de distincţii sau premii;
- întocmeşte anual proiectul de buget pentru serviciu şi îl susţine în comisiile de specialitate;
- urmăreşte în permanenţă execuţia bugetară şi face propuneri de rectificare dacă este cazul;
- promovează în permanenţă serviciul în rândul populaţiei şi elevilor şi asigură recrutarea permanentă de voluntari;
- ţine evidenţa persoanelor care si-au satisfăcut serviciul militar în specialităţi militare conenxe specializărilor din serviciu;
- execută atribuţiile prevăzute în regulamentele şi instrucţiunile pe linia protecţiei civile, prevenirii şi stingerii incendiilor;

Prezentele atribuţii vor fi incluse în „Fişa postului".

Art. 15. Atribuţiile şefului de compartiment/specialistului de prevenire pe timpul efectuării activităţii de îndrumare şi control:

- acţionează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată şi urmăreşte rezolvarea lor operativă;
- stabileşte restricţii şi interdicţii la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire şi regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- verifică dotarea şi starea tehnică a mijloacelor P.S.I. de primă intervenţie în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu şi hidranţi exteriori de incendiu) de la agenţii economici şi cele aparţinând localităţii;
- verifică organizarea măsurile de prevenire la locurile de muncă (la agenţii economici);
- controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu;
- sprijină conducerile agenţilor economici în realizarea protecţiei şi instruirea personalului muncitor;
- informează conducerile agenţilor economici, şeful serviciului voluntar, conducerea consiliului local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;

- acţionează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol de incendiu;
- urmăreşte modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului şi focului deschis în locurile stabilite;
- verifică menţinerea liberă şi în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenţie şi de evacuare în caz de incendiu în cadrul localităţii şi la agenţii economici;
- urmăreşte punerea în intervenţie şi în stare de funcţionare a instalaţiilor şi mijloacelor P.S.I. defecte;
- în caz de incendiu sau de producere a unor dezastre, alarmează serviciul voluntar şi participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezastrelor;
- consemnează în registrul de însemnări toate constatările făcute şi le aduce la cunoştinţă şefului serviciului voluntar;
- să cunoască normele specifice şi măsurile generale ce trebuiesc respectate pe timpul executării controlului;
- în cazul absenţei şefului de serviciu(concediu, boală, lipsă din localitate etc) preia şi atribuţiunile acestuia.

Art. 16. Atribuţiile şefului echipei specializate de incendii:

- se subordonează şefului serviciului voluntar pentru situaţii de urgenta
- răspunde de îndeplinirea atribuţiilor legale ce revin formaţiei de instruirea acesteia şi ridicarea continua a capacităţii ei de acţiune, de menţinerea unei discipline ferme în rândul voluntarilor;
- organizează şi conduce nemijlocit instruirea de specialitate a formaţiei, întocmind în acest scop programul lunar, şi urmăreşte executarea lui întocmai, de întreg personalului formaţiei şi echipelor, executa instruirea metodica a şefilor de echipe.
- participă la convocările de instruire, consfătuiri şi schimburi de experienţă organizate de ISUJ.
- organizează activitatea pentru prevenirea dezastrelor pe care o desfăşoară formaţia de intervenţie;
- controlează modul de respectare a normelor de prevenire şi stingere a incendiilor şi a măsurilor de protecţie civilă, precum şi de dotare pe teritoriul localităţii şi sectorului de competentă şi acţionează operativ pentru înlăturarea oricăror încălcări
- in cazul apariţiei unor stări de pericol , raportează imediat conducerii şi stabileşte împreună cu conducătorii locurilor de munca, masurile necesare ce se impun ;
- organizează intervenţia formaţiilor pentru stingerea incendiilor şi înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor;
- întocmeşte, cu sprijinul specialiştilor din compartimentul de prevenire, documente operative privind intervenţia pentru prevenirea şi înlăturarea dezastrelor ;
- organizează zilnic intervenţia formaţiei pe schimburi (ture de serviciu) şi urmăreşte încadrarea completa a grupelor;
- pregăteşte personalul formaţiei pentru intervenţie prin executarea de exerciţii şi aplicaţii pe timp de zi şi noapte, atât cu forte şi mijloace proprii cat şi în cooperare cu formaţiile vecine ;
- controlează şi ia masuri pentru ca toate utilajele, accesoriile, echipamentul de protecţie şi substanţele chimice din dotarea formaţiei, precum şi instalaţiile de alarmare şi stingere din unitate sa fie în permanenta stare de funcţionare ;
- organizează înştiinţarea şi alarmarea în caz de producere a dezastrelor către Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă;
- conduce formaţiunile în acţiunile de intervenţie pentru stingerea incendiilor şi înlăturarea efectelor negative ale situaţiilor de urgenţă;
- mobilizează personalul formaţiei pentru participarea pompierilor civili la concursurile profesionale specifice;
- întocmeşte şi actualizează documentele operative ale formaţiilor, asigură păstrarea şi întreţinerea corespunzătoare a bunurilor din înzestrarea acesteia, precum şi a sediului, asigura ordinea şi disciplina, face propuneri de recompensare şi sancţionare a personalului formaţiunilor;
- mobilizează personalul formaţiei pentru participarea pompierilor civili la concursurile profesionale specifice.
- Înlocuieşte şeful SVSU pe timpul când acesta nu este în localitate, este în concediu de odihnă sau concediu medical.

Art. 17. Atribuţiile şefului echipei specializate

Se subordonează direct pe linie ierarhică şefului serviciului voluntar, este şeful nemijlocit al echipei pe care o comandă şi are următoarele atribuţii:

- să conducă personal echipa/grupa în misiunile de intervenţie încredinţate în orice situaţie, la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, calamităţilor naturale şi dezastrelor, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor şi evacuarea bunurilor;
- să menţină în permanenţă legătura cu şeful serviciului, cu grupa/echipajul de intervenţie, raportează la începerea şi terminarea misiunii;
- să conducă, şedinţele de pregătire cu personalul din subordine;
- să cunoască personal folosirea şi întreţinerea mijloacelor din dotare;
- să cunoască semnalele de alarmare, locul de adăpostire, locul de unde se ridică materialele repartizate pentru intervenţie;
- să execute conform planificării instruirea personalului din subordine şi să ţină la zi prezenţa la pregătire;
- respectă şi impune respectarea programelor şi regulamentelor de organizare şi funcţionare a serviciului;
- asigură predarea - primirea tehnicii de intervenţie la schimbul următor în stare de funcţionare, după regulamentul stabilit;
- ia măsuri de protecţia muncii pe timpul şedinţelor de pregătire, exerciţiilor, aplicaţiilor şi intervenţiilor;
- să comunice şefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează pe o durată mai mare de 24 ore.

Art. 18. Atribuţiile conducătorului , mecanicului de utilaj (motopompă):

Se subordonează şefului serviciului voluntar şi şefului echipajului/grupei de intervenţie şi are următoarele atribuţii:

- răspunde de menţinerea în stare de funcţionare a utilajelor şi instalaţiilor de intervenţie pe care le deserveşte;
- execută toate lucrările de asistenţă tehnică şi reparaţii planificate;
- verifică la preluarea serviciului starea de funcţionare a tehnicii de luptă din dotare, accesorii, inventarul şi rezerva cu carburant;
- asigură predarea utilajelor şi inventarul corespunzător la schimbul următor (stare de funcţionare);
- acţionează operativ în caz de incendiu şi alte evenimente deosebite;
- participă la salvarea persoanelor şi evacuarea bunurilor materiale;
- execută programul individual de pregătire profesională;
- alarmează în caz de incendiu serviciul voluntar, pompierii militari, alte forţe cu care se cooperează, şeful serviciului voluntar;
- remediază pe loc toate defecţiunile posibile la utilajele şi instalaţii P.S.I. iar când nu le poate remedia vor fi aduse la cunoştinţă primarului prin şeful serviciului voluntar sau şeful de echipă/grupă;
- ţine şi întocmeşte evidenţa zilnică a rodajului la autospecială, motopompă sau celelalte utilaje;
- supraveghează respectarea normelor P.S.I. la locurile de muncă cu pericol de incendiu;
- respectă programul şi regulamentul de funcţionare şi organizare a serviciului voluntar, reguli de disciplina muncii;
- îşi însuşeşte modul de funcţionare, întreţinere şi reparaţii la tehnica de luptă, instalaţii, utilaje şi mijloace de intervenţie;
- execută sarcinile stabilite de şeful serviciului voluntar sau şeful de echipă/grupă;
- nu părăseşte locul de muncă până nu a asigurat predarea serviciului şi a inventarului, la schimbul următor;
- conduce intervenţia în lipsa şefului de grupă şi ia măsuri operative pentru eliminarea stării de pericol;
- participă la testele pentru verificarea cunoştinţelor şi atestarea pe post.

Art. 19. Atribuţiile membrilor echipelor specializate :

Se subordonează şefului serviciului voluntar şi şefului echipelor specializate, au următoarele atribuţii:

- participă la toate activitățile de instruire de specialitate a serviciului voluntar;
- execută antrenament pentru mânuirea corectă a tehnicii de luptă, accesoriilor și echipamentului de protecție;
- respectă programul serviciului voluntar și activitățile planificate, regulile de ordine interioară și disciplina muncii;
- nu părăsește serviciul până la sosirea în unitate a schimbului următor;
- execută controale asupra respectării normelor de P.S.I. și supravegherea lucrărilor cu pericol de incendiu și a locurilor de muncă cu pericol de incendiu;
- acționează operativ la toate tipurile de intervenție;
- să cunoască modul de funcționare și exploatare a tehnicii de luptă, a instalațiilor de semnalizare - alarmare, de alertare și intervenție ;
- folosește mijloacele de intervenție judicios respectând instrucțiunile de utilizare;
- îndeplinește la timp sarcinile stabilite de șeful serviciului sau șeful nemijlocit ;
- menține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării unor activități și a controlului de prevenire;
- asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare, alertare și intervenție ;
- îndeplinește sarcinile șefului de grupă (echipă) în lipsa acestuia;
- să comunice șefului serviciului voluntar și șefului său ori de câte ori absentează pe o durată mai mare de 24 ore.

Capitolul IV :
COORDONAREA, CONTROLUL ȘI ÎNDRUMAREA SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 20. Conducerea și coordonarea serviciului local se realizează de către comitetul pentru situații de urgență constituit conform prevederilor H.G. nr. 1491 din 09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, cu modificările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Local al comunei Giuvărăști, a actelor normative în vigoare care reglementează activitatea în acest domeniu.

Primarul comunei, în calitatea de președinte al comitetului local pentru situații de urgență, răspunde de organizarea și desfășurarea întregii activități, va conduce, îndruma și controla toate instituțiile și agenții economici din comună asupra modului în care se realizează și se respectă măsurile stabilite pentru protecția civilă a populației și salariaților și de apărare în cazul situațiilor de urgență.

Art. 21. Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Matei Basarab" al județului Olt va urmări în permanență menținerea capacității de conducere a comitetului local și intervenție serviciului voluntar, va efectua antrenamente de înștiințare și alarmare a localității și agenților economici, antrenamente și exerciții de verificare a capacității de intervenție a localității și agenților economici, antrenamente de protecție civilă cu instituțiile de control a radioactivității mediului, meteo și medicale, exerciții de alarmare publică, exerciții cu deținătorii de surse potențiale de risc , va urmării completarea sistemelor de înștiințare și alarmare cu aparatură modernă, la toate nivelele de organizare.

Art. 22. Consiliul local al comunei Giuvărăști aprobă încheierea de contracte sau convenții de intervenție cu consiliile locale care nu își pot constitui servicii voluntare proprii dotate cu autospeciale de intervenție, cu consiliile locale limitrofe ale căror servicii voluntare au dotarea corespunzătoare.

Capitolul V :
GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 23. Asigurarea cu materiale, aparatură, tehnică și carburanți se face prin Consiliul local al comunei Bobicești pe baza prevederilor Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 75 din 27.06.2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență. Dotarea echipelor specializate cu mijloace inițiale - aparatură, echipament și alte materiale specifice se face conform normelor de înzestrare și dotare menționate în prezentul Ordin MAI în funcție de mijloacele bănești ale Consiliului Local Bobicești.

Art. 24. Tehnica şi mijloacele pentru intervenţie se asigură de către Consiliul local, anual, prin planul de buget, precum şi prin donaţii, sponsorizări interne sau internaţionale.

Art. 25. Consiliul local Giuvărăşti răspunde de asigurarea tehnico-materială a serviciului voluntar, verifică evidenţa contabilă acesteia; răspunde de modul de depozitare şi folosire, controlează periodic starea de operativitate şi stabileşte înlocuirea sau completarea sa prin personalul propriu de specialitate.

Art. 26. Asigurarea logistică a serviciului voluntar cuprinde logistica intervenţiei şi logistica serviciului constituindu-se din ansamblul măsurilor şi a activităţilor de asigurare cu tot ce este necesar pentru desfăşurarea tuturor activităţilor.

Logistica serviciului cuprinde aprovizionarea cu tehnică, bunuri materiale de intervenţie, asigurarea stării tehnice şi de întreţinere, asigurarea financiară.

(1) Logistica acţiunilor de intervenţie cuprinde ansamblul măsurilor şi activităţilor pentru asigurarea desfăşurării continue a acţiunilor de intervenţie şi cuprinde: asigurarea cu tehnică şi echipamente de intervenţie, asigurarea cu carburanţi - lubrifianţi, asigurarea cazării şi hrănirii personalului, asigurarea cu echipament în funcţie de anotimp şi starea vremii precum şi cu echipament de protecţie adecvat intervenţiei, asigurarea transportului pentru aprovizionare, asigurarea medicală şi pentru accidente a personalului formaţiei.

(2) Logistica acţiunilor de intervenţie se planifică de şeful serviciului voluntar pe baza stocurilor de materiale existente în depozit şi a normelor de consum prevăzute de normative şi se aprobă de primarul comunei.

(3) Cazarea, hrănirea şi odihna pentru perioadele mai mari de intervenţie se planifică de către şeful serviciului şi se asigură fie prin eforturi proprii ale beneficiarului intervenţiei, fie prin intermediul altor forţe care intervin, cu decontarea ulterioară a cheltuielilor.

(4) Asigurarea medicală a personalului formaţiei se asigură de către consiliul local.

Art. 27. Serviciul are în dotare motopompă, utilaje, echipamente şi accesorii de stingere a incendiilor şi de intervenţie.

Art. 28. (1) Utilităţile necesare serviciului voluntar, precum şi spaţiile adecvate pentru pregătirea de specialitate a personalului, gararea, adăpostirea şi întreţinerea mijloacelor tehnice, depozitarea materialelor sunt dispuse la sediul serviciului .

(2) Spaţiile prevăzute la alin. (1) se dotează cu telefon şi mijloace de alarmare şi alertare, instalaţii utilitare, mijloace de pregătire, cu materiale de birotică şi de acordare a primului ajutor medical.

(3) Intreaga gestiune cu patrimoniul serviciului va fi data in primire sefului serviciului, pe baza de semnatura. De asemenea inventarul patrimoniului serviciului face parte din documentele de organizare, desfasurare si conducere a activitatii Serviciului, iar la predarea-primirea serviciului, obligatoriu se va verifica si acest patrimoniu.

(4) Personalul serviciului se antrenează, în poligonul de antrenament propriu sau în poligoanele de antrenament ale Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă Judeţean Olt sau ale serviciilor private, în baza unor protocoale;

(5) Întreţinerea şi repararea autospecialelor şi utilajelor serviciului voluntar se fac, după caz, în atelierul propriu sau de către alte persoane fizice ori juridice atestate, conform legii, pentru activităţile respective.

Capitolul VI:
PREGĂTIREA PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 29. Pregătirea personalului serviciului voluntar se va organiza şi desfăşura în conformitate cu prevederile Legii protecţiei civile nr. 481/08.11.2004, a Ordonanţei de Urgenţă nr. 21/15.04.2004 privind Sistemul Naţional de Management al Situaţiilor de Urgenţă, a instrucţiunilor privind organizarea şi desfăşurarea pregătirii în domeniul situaţiilor de urgenţă, a Ordinului prefectului privind stabilirea şi realizarea măsurilor de protecţie a populaţiei şi de pregătire pentru apărare în cazul situaţiilor de urgenţă, a ordinului prefectului pentru aprobarea planului privind pregătirea comitetelor locale pentru situaţii de urgenţă şi serviciilor voluntare de intervenţie în situaţii de urgenţă, salariaţilor şi populaţiei din comunele judeţului Olt pentru anul în curs.

Art. 30. Pregătirea personalului serviciului voluntar se face pe categorii de personal, în baza unui plan de pregătire anual, întocmit de către şeful serviciului şi aprobat de către primar, coform machetei transmise de către Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Matei Basarab" al Judeţului

Olt.. Planul de pregătire lunară se structurează pe toate specialitățile și categoriile de pregătire. Pregătirea se va face lunar, printr-un instructaj metodic, urmat de un antrenament practic. Ședințele și instrucția la tehnica de luptă de specialitate se execută de regulă prin exerciții și aplicații practice. Tematica de pregătire se transmite la începutul fiecărui an de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Matei Basarab" al Județului Olt prin ordinul prefectului.

Art. 31. În activitățile de pregătire vor fi implicați și membrii comitetelor locale, consultanți acestor comitete, sau personalul din serviciile private sau personalul din structurile profesioniste pentru situații de urgență ;

Art. 32. Rezerva de personal va urma același program de pregătire cu personalul încadrat. Personalul debutant în serviciu va desfășura un program de pregătire separat, pe durata a 6 luni după care va susține un examen (teoretic, practic și de rezistență fizică) pentru admiterea în cadrul rezervei de personal ;

Art. 33. Testarea cunoștințelor personalului se va face la sfârșitul fiecărui an, cu 5 - 10 zile înaintea desfășurării analizei - bilanț privind activitatea serviciului în anul respectiv . Șeful serviciului v-a fi testat de către personalul Inspectoratului Pentru Situații De Urgență „Matei Basarab" Al Județului Olt cu ocazia convocărilor și instructajelor periodice.

Art. 34. Personalul serviciului voluntar participă, cu aprobarea primarului, la cursurile de calificare și atestare, aplicațiile și exercițiile organizate de către structurile profesioniste pentru situații de urgență (județene sau naționale).

Art. 35. Personalul formațiunilor specializate va participa la toate concursurile profesionale organizate de către structurile profesioniste pentru situații de urgență (județene sau naționale), planificate prin ordinul prefectului, la începutul anului. Fondurile necesare planificate și asigurate din bugetul serviciului ;

Capitolul VII:
DISPOZIȚII FINALE

Art. 36. Personalul recrutat în serviciu, după perioada de debut, va semna un contract de voluntariat, pe durată determinată de minim 1 an de zile, în baza HG nr.1579/2005. Acest contract poate fi suspendat, pe o perioadă limitată de timp, în baza acordului ambelor părți;

Art. 37. Pentru activitatea desfășurată și în mod deosebit pentru fapte de curaj, sacrificiu sau eroism, personalul serviciului voluntar, la propunerea șefului serviciului poate fi recompensat cu diplome, distincții sau sume de bani provenite din fonduri special constituite, din donații sau sponsorizări aprobate de Consiliul Local,

Art. 38. Modificarea programului serviciului voluntar se face de către conducerea consiliului local și șeful serviciului voluntar în cazuri deosebite (incendii, explozii, dezastre), executarea de programe de pregătire și participarea la concursuri profesionale, cazuri de boală și lipsa de personal necesar încadrării serviciului

Art. 39. Serviciul voluntar constituit în localitatea Bobicești va funcționa după acest regulament asigurând o eficiență sporită activității de prevenire și intervenție în situații de urgență de pe teritoriul comunei.

Art. 40. Anexele 1 - 2 fac parte din prezentul regulament de organizare și funcționare a serviciului voluntar al localității Bobicești.

Art. 41. La data intrării în vigoare a prezentului Regulament de organizare și funcționare orice dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

Art. 42. Prezentul regulament va fi completat periodic cu precizari specifice noilor modificări legislative.

Art. 43. Modificările regulamentului vor fi aprobate prin ședința Consiliului Local și aduse la cunoștința membrilor serviciului voluntar în cel mai scurt timp.